



Travail-Liberté-Patrie



*Au service
des peuples
et des nations*

Plan de travail annuel 2014

Projet de développement des capacités de gestion du développement

Rapport annuel

Janvier-décembre 2014

Coordonnatrice : Adoukoè Adjoavi AKPABIE, Directrice Générale Adjointe de la Planification et du Développement, MPDAT

Chargée de programme : Jeanne N'gname BOUGONOU-ZANNOU, Economiste nationale, PNUD

Rapport Annuel de Projet

Date : 16 mars 2015

Award ID : 00050233

Project ID : 00061947

Description : Ce projet a pour objectif d'appuyer le renforcement des capacités de gestion du développement et de l'aide. Il vise l'amélioration i) du cadre institutionnel de formulation, de mise en œuvre, de suivi et d'évaluation ainsi que des outils de gestion des politiques de développement aux niveaux national et sectoriel, ii) de la mobilisation de l'aide publique au développement et iii) de l'efficacité de cette aide au service du développement. Ce projet appuie également la réalisation des analyses et des réflexions sur le développement au Togo et la prise en compte du genre dans les stratégies de développement.

Pour ce nouveau cycle 2014-2018, les Plans de travail du projet "appui au développement des capacités pour la gestion du développement" tiendront compte i) des activités du volet 1 du programme d'appui institutionnel phase 2 financé par l'Union Européenne, dont le PNUD a la gestion, ii) du projet de renforcement des capacités en suivi-évaluation au Togo financé par la Banque Mondiale et iii) d'autres interventions du gouvernement sur fonds propres ou extérieures et qui visent tous au renforcement de la chaîne de planification, programmation, budgétisation, suivi et évaluation, à la mobilisation des ressources et à une meilleure gestion et coordination de l'aide publique au développement.

Période couverte : Janvier à décembre 2014

1. Données du Projet:

Etat des risques liés au projet: <ul style="list-style-type: none">• Election présidentielle en 2015• Extension de la maladie à virus Ebola dans la sous région	Problèmes en cours: RAS
---	---------------------------------------

2. Performances du projet

PRODUIT 1: Les réformes permettant la maîtrise de la planification, de la programmation, du suivi et de l'évaluation sont mises en œuvre

Description: En 2014, ce PTA a pour objectifs i) de finaliser l'obtention des produits entamés pendant le cycle passé, qui sont la vision à long terme du Togo, le plan directeur d'aménagement et de développement touristiques, le 4^e rapport de suivi des OMD, le rapport national sur le développement humain et la mise en place du Système de gestion du personnel au Ministère des affaires étrangères et de la coopération; ii) de poursuivre l'accompagnement du Gouvernement pour la mobilisation des ressources et une meilleure gestion et la coordination de l'aide publique au développement à travers l'appui à l'organisation de la table ronde des bailleurs de fonds pour le financement de la SCAPE et aux travaux d'éligibilité du Togo au financement du Millenium Challenge Account (MCA), et une meilleure information sur l'APD au Togo; iii) d'apporter une contribution à la définition d'un cadre global de planification; iv) de faciliter le processus de réformes engagées par le gouvernement, et enfin, v) de contribuer à la disponibilité et à l'accessibilité de l'information sur l'économie.

Cibles 2014:

- La RAPD 2013 est élaboré ;
- Le RNDH 2013 est élaboré ;
- Le Plan directeur d'aménagement et de développement touristiques est validé ;
- Le forum national sur la planification est réalisé ;
- Le tableau de bord de l'économie nationale est amélioré ;
- Le processus d'éligibilité du Togo au MCA est appuyé ;
- Le 4^e rapport de suivi des OMD est imprimé en 1000 exemplaires.

Rapport Annuel de Projet

Réalisations 2014 :

- Le RAPD 2013 est validé et finalisé ;
- Le RNDH 2013 est validé et en cours de finalisation ;
- Le Plan directeur de développement et d'aménagement touristique est validé, finalisé et diffusé;
- Le forum national sur la planification s'est tenu du 28 au 30 octobre 2014,
- Le document-cadre du Système National de Planification est en cours de finalisation ;
- Le diagnostic du système Togo a été réalisé dans le cadre de l'élaboration de la vision Togo2030
- Un diagnostic du tableau de bord de l'économie nationale a été réalisé et une feuille de route est établie pour son amélioration;
- Le 4^e rapport de suivi des OMD est édité et l'impression lancée.

Activity 25: Appui au processus d'éligibilité du Togo au Millenium Challenge Account (MCA)

Produit attendu de l'activité: Cadre institutionnel mis en place et financement des activités pour la promotion et le suivi de l'éligibilité du Togo au MCA assuré

Dates de démarrage et de fin de l'activité: 01/01/2014 au 31/12/2014

Réalisation à la date du rapport : La cellule de coordination de l'éligibilité du Togo aux programmes du MCA a été mise en place et le coordonnateur nommé. Un lancement officiel du processus a été fait et des activités de sensibilisation de la société civile et du secteur privé ont été réalisées les 22 et 23 mai 2014. Le plan d'action pour l'éligibilité a été élaboré. Les groupes de travail ont été mis en place et ont travaillé sur les indicateurs d'éligibilité. Ils ont élaboré et transmis des notes d'information sur les réformes et les niveaux des indicateurs au MCC et à ses institutions partenaires. Le Coordonnateur et trois (3) de ses collaborateurs ont effectué une mission à Washington et à New York auprès du MCC et de ses institutions partenaires du 29 juin au 11 juillet 2014. Cette mission a permis de présenter les progrès réalisés et les réformes en cours au Togo en matière de bonne gouvernance, d'investissement dans le capital humain et de liberté économique. A la suite de la mission, la coordination du MCA au Togo a tenu une séance de restitution le 25 juillet 2014. Elle a ensuite décidé de faire une revue documentaire en vue de l'analyse des contraintes à l'investissement et à la croissance et de s'équiper en mobilier et en matériel informatique. Si l'acquisition du mobilier de bureau et du matériel informatique est effective, le processus de recrutement de consultants pour la revue documentaire a été infructueux et la relance n'a pas connu de proposition de candidatures. Par ailleurs, l'évaluation 2015 de l'éligibilité du Togo au financement (Score 2015) a remis en cause la pertinence de la réalisation de cette étude. Le processus a dû être abandonné. Par ailleurs, la coordination du MCA a tenu un atelier de partage du score MCA du Togo 2014 et de l'évaluation du plan d'action les 18 et 19 décembre 2014, le Togo a amélioré son score de 2015. En effet, le nombre d'indicateurs au vert est passé de 5 en 2014 à 7 sur 20 en 2015. Le Togo s'est amélioré sur les indicateurs relatifs au «Political right» et « Girls primary education completion rate».

% d'avancement à la date de fin de l'activité : 90%

Critère de qualité	Date	Résultat (s) de(s) Activité(s)				
		Appréciation du Bénéficiaire	Etat des ressources affectées	Respect du délai d'exécution		
			suffisantes			
Account	Fund	Donor	Agent de mise en oeuvre	Budget	Dépense	Balance
	04000	00012	Cellule de coordination de l'éligibilité du Togo aux programmes du MCA	100 000	72 254	27 746

Rapport Annuel de Projet

Activity 2 : Appuyer l'efficacité de l'aide

Produit attendu de l'activité: RAPD 2013 élaboré, disponibilité et accès à l'information sur l'APD renforcés et capacités techniques des cadres en charge du suivi de l'APD renforcées.

Dates de démarrage et de fin de l'activité: 01/01/2014 au 31/12/2014

Réalisation à la date du rapport : La collecte des données sur l'APD en 2013 a été réalisée. A la suite de la collecte, une retraite d'élaboration a permis d'avoir un premier draft du RAPD 2013. Le RAPD 2013 a été soumis à la validation le 14 novembre 2014. Le rapport validé a été finalisé au cours d'une retraite du 30 novembre au 07 décembre 2014. La version finale du RAPD 2013 est disponible pour impression. Un atelier de validation du rapport sur le suivi de la mise en œuvre du partenariat de Busan et du New deal a été organisé le 12 mars 2014 et le rapport de suivi disponible. L'impression des documents de plan de gestion des données, du guide d'utilisateurs de la PGA et des dépliants est réalisée et mais la diffusion de ces documents prévue pour être couplée avec le lancement de la PGA n'a pu se faire à cause du report dudit lancement. Une mission d'échange d'expérience sur la Plateforme de Gestion de l'Aide (PGA) et le cadre institutionnel de suivi et de coordination de l'aide a eu lieu à Tananarive (Madagascar) du 21 au 25 juillet 2014. Du matériel informatique et accessoires (1 ordinateur complet, 6 onduleurs, 3 recharges complètes de cartouches d'encre en couleurs, 10 multiprises, 2 multiprises rallonge, 8 clés avec connexion internet et 5 cartouches d'encre noires) ont été également acquis afin de faciliter le fonctionnement de la plateforme de gestion de l'aide. Cependant, le lancement de la PGA, la formation des administrateurs par DGF sur la vue publique de la PGA n'ont pas été réalisés. Le Lancement de la PGA prévu pour décembre 2014 a été reporté pour 2015 à cause de la lenteur de la PGA sur le site www.pgatogo.tg.

% d'avancement à la date de fin de l'activité : 95%

Critère de qualité	Date	Résultat (s) de(s) Activité(s)		
		Appréciation du Bénéficiaire	Etat des ressources affectées	Respect du délai d'exécution
			suffisantes	

Résumé financier

Account	Fund	Donor	Agent de mise en oeuvre	Budget	Dépense	Balance
	04000	00012	Coordination de la Déclaration de Paris	99 000	90 497	8 206

Activity 21 : Appui à l'élaboration du Plan Directeur de Développement et d'Aménagement Touristique (PDDAT)

Produit attendu de l'activité : Plan Directeur de Développement et d'Aménagement Touristique

Dates de démarrage et de fin de l'activité: 01/01/2014 au 31/12/2014

Réalisation à la date du rapport : La validation des documents de bilan de la situation actuelle du tourisme, de diagnostic et des orientations stratégiques provisoires de ces documents a eu lieu le 17 février 2014 en présence de M. Helder Tomas, Directeur Adjoint, Programme Régional pour l'Afrique de l'Organisation Mondiale du Tourisme (OMT). La première étape de la deuxième phase s'est achevée avec le dépôt le 27 mai 2014 des rapports sur les stratégies de développement provisoires et les programmes d'actions prioritaires. L'atelier de validation du Plan Directeur de Développement et d'Aménagement Touristique (PDDAT) s'est tenu le 30 juillet 2014 en présence de la Directrice du Programme Régional pour l'Afrique de l'OMT. Le Gouvernement a transmis ses commentaires à l'OMT et le rapport est finalisé. Une requête a été introduite par le Ministère du Tourisme pour des séances de sensibilisation sur le PDDAT à Lomé et à l'intérieur du pays. Dans ce sens, des ateliers pour l'appropriation du plan directeur du tourisme sont organisés à Lomé et dans les régions du pays au cours des mois de novembre et décembre 2014. Le PDDAT a été imprimé en 5 exemplaires.

Rapport Annuel de Projet

% d'avancement à la date de fin de l'activité : 100%

Critère de qualité	Date	Résultat (s) de(s) Activité(s)		
		Appréciation du Bénéficiaire	Etat des ressources affectées	Respect du délai d'exécution
			suffisantes	

Résumé financier

Account	Fund	Donor	Agent de mise en oeuvre	Budget	Dépense	Balance
	04000	00012	Ministère en charge du Tourisme	145 000	132 580	12 420

Activity24 : Appui au processus de planification à long terme

Produit attendu de l'activité: Document-cadre du Système National de Planification et Rapport diagnostic du Système Togo dans le cadre de la Vision Togo 2030.

Dates de démarrage et de fin de l'activité: 01/01/2014 au 31/12/2014

Réalisation à la date du rapport : Les groupes de travail dans le cadre de l'élaboration de la vision Togo 2030 ont travaillé pour une première phase de mai à fin septembre 2014. Ces travaux ont conduit à l'organisation des ateliers d'échanges avec les acteurs sociaux, économiques et politiques du pays. Des ateliers se sont tenus pour chacun des sous systèmes : Sous système « Socioculturel », Sous-système « Politique et Gouvernance », Sous-système « Démographie et Développement Humain », Sous Système « Economie et Technologie ». Le rapport diagnostic est élaboré et validé. Les appuis au cours du dernier trimestre de l'année ont concerné non seulement les travaux de groupe des différents sous systèmes, notamment, l'appui à l'atelier méthodologique de synthèse du sous système démographie, l'appui à l'atelier de présentation du rapport diagnostic Togo vision 2030.

Les consultants thématiques socio-culturel, politique et gouvernance, démographie et développement humain, économie et croissance et leurs chargés de missions ainsi que les consultants administratif et logistique, en communication et capitalisation des connaissances ont été pris en charge pour 4 mois d'honoraires et, les experts sénior et junior en appui à la coordination du Secrétariat Technique, pour 3 mois. D'un montant initial de 40 000 USD, le PNUD a augmenté sa contribution à l'élaboration de la vision jusqu'à concurrence de 140 000 USD.

Un draft du document-cadre du Système National de Planification (SNP) a été élaboré sur le financement du projet d'appui à la gestion du développement et de l'aide. Ce draft a fait l'objet d'échanges lors du Forum National sur la Planification qui s'est tenu du 28 au 30 octobre 2014 avec un cofinancement du PNUD et du Gouvernement. Le financement initial du PNUD de 37 000 USD a été porté à 47 000 USD. Le Document cadre du SNP est en finalisation.

% d'avancement à la date de fin de l'activité : 100%

Critère de qualité	Date	Résultat (s) de(s) Activité(s)		
		Appréciation du Bénéficiaire	Etat des ressources affectées	Respect du délai d'exécution
			insuffisantes	

Résumé financier

Account	Fund	Donor	Agent de mise en oeuvre	Budget	Dépense	Balance
	04000	00012	DG du MPDAT et MPEPP	187 000	196 798	-9 798

Rapport Annuel de Projet

Activity1 : Appui à la mise en œuvre du DSRP

Produit attendu de l'activité: Un véhicule acquis pour le ST/DSRP

Dates de démarrage et de fin de l'activité: 01/01/2014 au 31/12/2014

Réalisation à la date du rapport : Le véhicule est acquis et transféré au ST/DSRP. En outre, un appui additionnel est donné à l'organisation de l'atelier de validation des rapports de la SCAPE et des réunions des secrétariats techniques des comités sectoriels.

% d'avancement à la date de fin de l'activité : 100%

Critère de qualité	Date	Résultat (s) de(s) Activité(s)				
		Appréciation du Bénéficiaire	Etat des ressources affectées	Respect du délai d'exécution		
			insuffisantes			
Résumé financier						
Account	Fund	Donor	Agent de mise en oeuvre	Budget	Dépense	Balance
	04000	00012	ST/DSRP	30 001	39 654	-9 653

Activity 5 : Appui aux missions de l'Etat

Produit attendu de l'activité: Tableau de bord de l'économie nationale amélioré, capacités de coordination du développement du MPDAT améliorée et un serveur acquis pour le MAEC

Dates de démarrage et de fin de l'activité: 01/01/2014 au 31/12/2014

Réalisation à la date du rapport : Le serveur a été acquis pour le MAEC. La réunion interministérielle des Etats membres du g7+ a été organisée les 29 et 30 mai 2014. Le PNUD a financé la participation d'un membre de la délégation togolaise aux travaux de l'ECOSOC. Le PNUD a contribué au financement d'un atelier de formation sur l'approche basée sur les droits de l'homme dans le cycle de programmation des politiques publiques, le 29 août 2014. Le diagnostic du tableau de bord de l'économie nationale et du dispositif de suivi conjoncturel a été réalisé et une feuille de route établie. Dans le cadre de la mise en œuvre de cette feuille de route, une formation sur la programmation en Visual Basic for Applications (VBA) a été donnée aux cadres de la Division Prévision du 16 au 20 décembre 2014. Par ailleurs, la base de données d'élaboration du tableau de bord de l'économie togolaise a été reprogrammée.

En outre, un appui est donné pour la reliure des résumés des communications aux journées scientifiques internationales de Lomé.

% d'avancement à la date de fin de l'activité : 100%

Critère de qualité	Date	Résultat (s) de(s) Activité(s)				
		Appréciation du Bénéficiaire	Etat des ressources affectées	Respect du délai d'exécution		
			insuffisantes			
Résumé financier						
Account	Fund	Donor	Agent de mise en oeuvre	Budget	Dépense	Balance
	04000	00012	Cabinet du MPDAT	55 000	108 594 ¹	-53 594
	30000	00035		11 711	0	11 711
Total				66 711	108 594	-41 883

¹Dépense de 36 696,026 \$ exécutée sur l'activité 4 pris en compte ici

Rapport Annuel de Projet

Activity 10 : Appui à l'élaboration des rapports de développement

Produit attendu de l'activité: RNDH 2013 élaboré et 4^e Rapport de suivi des OMD publié.

Dates de démarrage et de fin de l'activité: 01/01/2014 au 31/12/2014

Réalisation à la date du rapport : Les rapports thématiques sur l'industrie et l'artisanat pour le RNDH sont validés les 09 et 10 septembre 2014, au cours d'un atelier qui a regroupé environ 80 personnes, notamment les représentants des Ministères et institutions de la République concernés, des ONG, des IMF, des Chambres Régionales de Métiers (CRM), des Groupements Interprofessionnels des Artisans du Togo (GIPATO), du secteur privé, des organisations syndicales, de l'Université de Lomé et des PTF concernés (PNUD, ONUDI, GIZ). Le draft 0 du RNDH 2013 a été présenté au comité de pilotage qui a fait ses observations permettant de disposer d'une seconde version. Cette version a fait l'objet de relecture par le comité de pilotage du 30 octobre au 1^{er} novembre 2014. Le RNDH 2013 est validé le 09 décembre 2014 et finalisé par l'équipe nationale.

Le 4^e rapport de suivi des OMD validé le 14 janvier 2014, est édité et l'impression lancée.

% d'avancement à la date de fin de l'activité : 90%

Critère de qualité	Date	Résultat (s) de(s) Activité(s)		
		Appréciation du Bénéficiaire	Etat des ressources affectées	Respect du délai d'exécution
			suffisantes	

Résumé financier

Account	Fund	Donor	Agent de mise en oeuvre	Budget	Dépense	Balance
	04000	00012	Comité de pilotage de l'élaboration du RNDH et Direction Générale du Plan	76 004	65 792	10 212

Activity 4 : Appui au Genre

Produit attendu de l'activité: Les avances de 2013 ont été prises en compte et une allocation est faite pour les activités de promotion du genre.

Dates de démarrage et de fin de l'activité: 01/01/2014 au 31/12/2014

Réalisation à la date du rapport : Les avances de 2013 ont été imputées. Les activités réalisées au titre de 2014, concernent : l'appui à l'organisation d'un forum national sur le leadership professionnel des femmes du 08 au 10 décembre 2014 ; la réalisation d'une étude sur les défis et les opportunités à la promotion professionnelle des femmes et la proposition des stratégies pour faire face aux défis et capitaliser sur les opportunités à travers le recrutement d'un (1) consultant pour un mois ; la formation sur les techniques de transformation des produits agricoles et le marketing (mieux vendre et étendre le marché) à l'endroit de 105 femmes issues des préfectures de la région de la Kara (Kozah, Bassar, Dankpen, Assoli, Binanh, Doufelgou); la création et l'équipement et la création d'une unité d'accompagnement juridique en collaboration avec le ministère de la justice (achat de trois (3) lap top, une (1) imprimante multifonctions, deux (2) boites d'encre pour imprimante).

% d'avancement à la date de fin de l'activité : 90%

Critère de qualité	Date	Résultat (s) de(s) Activité(s)		
		Appréciation du Bénéficiaire	Etat des ressources affectées	Respect du délai d'exécution
			suffisantes	

Résumé financier

Account	Fund	Donor	Agent de mise en oeuvre	Budget	Dépense	Balance
	04000	00012	Ministère de la promotion de la femme	85 000	42 200 ²	42 800

² Dépense de 36 696 \$ réalisée ici déjà prise en compte dans l'activité 5 ³

Rapport Annuel de Projet

Activity 23: Communication et frais de gestion

Produit attendu de l'activité: les 7% de frais de gestion sont prise en charges

Dates de démarrage et de fin de l'activité: 01/01/2014 au 31/12/2014

Réalisation à la date du rapport : Les frais de gestion de janvier à décembre 2014. Les frais de gestion du compte bancaire du projet sont pris en charge.

% d'avancement à la date de fin de l'activité : 100%

Critère de qualité	Date	Résultat (s) de(s) Activité(s)		
		Appréciation du Bénéficiaire	Etat des ressources affectées	Respect du délai d'exécution
			Insuffisantes	

Résumé financier

Account	Fund	Donor	Agent de mise en oeuvre	Budget	Dépense	Balance
	04000	00012	PNUD	48 020	64 186	-16 166

Activity 19 : Appui aux consultations nationales post 2015

Produit attendu de l'activité: Rapports de la 2^{ème} phase des consultations nationales pour la définition de l'agenda de développement post 2015.

Dates de démarrage et de fin de l'activité: 01/01/2014 au 31/12/2014

Réalisation à la date du rapport : Les consultations nationales sur le renforcement des capacités et la construction des institutions efficaces se sont tenues. Un atelier de présentation des conclusions de ces consultations a eu lieu le 11 septembre 2014. Une délégation togolaise a participé à la réunion d'experts sur la thématique sur laquelle a porté les consultations nationales au Togo, à savoir « Renforcement de capacités et construction d'institutions efficaces » à Bonn du 29 au 30 septembre 2014.

En outre, un appui est donné à la confection des rapports de pôle de haut niveau sur l'agenda post 2015, de consultation mondiale, ONU femmes, OMD 2014, consultations nationales Togo, de synthèses sur la deuxième phase des consultations nationales.

Réalisation à la date du rapport : 01/01/2014 au 31/12/2014

% d'avancement à la date de fin de l'activité : 100%

Critère de qualité	Date	Résultat (s) de(s) Activité(s)		
		Appréciation du Bénéficiaire	Etat des ressources affectées	Respect du délai d'exécution

Résumé financier

Account	Fund	Donor	Agent de mise en oeuvre	Budget	Dépense	Balance
	025671	00012	MPDAT	25 000	23 787	1 213
	30000	00035	PNUD	5 735	5 310	425

Rapport Annuel de Projet

Résumé financier de tout le projet (US\$)³

Fund	Donor	Partie responsable	Budget	PO	Avance	Dépenses	Solde	Taux d'exécution
04000	00012	MPDAT	825 024			814 711	10 313	98,75%
25671	00012		25 000		0	23 787	1 213	95,15%
30000	00035		17 446	0	0	5 310	12 136	30,44%
Total général			867 470	0	0	843 808	23 662	97,27%

3. Leçons apprises

- La signature du PTA en début d'année et la formation sur les procédures d'exécution nationale du PNUD contribuent à une bonne exécution des activités ;
- Les ressources de plus en plus rares et il y a nécessité de procéder à une meilleure priorisation des besoins ;
- Il est impératif de rester focaliser sur les produits attendus du CPAP signé.

4. Difficultés rencontrées

- Le processus des appels à candidatures lancé dans le cadre du MCA pour le recrutement du consultant international et du consultant national pour la revue documentaire en vue de l'analyse des contraintes à l'investissement et à la croissance s'est révélé infructueux et a dû être relancé sans proposition de candidatures. Ainsi, au regard des contraintes de temps pour la fin 2014, le processus a été abandonné ;
- Le calendrier gouvernemental chargé a conduit au report des ateliers de sensibilisation et d'information sur l'agenda de développement post 2015 ;
- De même, les ateliers d'information/formation des médias et des députés sur le MCA ont été reportés pour leur non disponibilité ;
- Les procédures du PNUD n'autorisent pas la prise en charge des formations diplômantes ;
- Insuffisance des ressources financières pour couvrir les besoins des partenaires d'exécution du projet ;
- La coordination du projet ne dispose pas de moyens de fonctionnement, cela a impacté sur le suivi et l'archivage des dossiers du projet ;
- La non maîtrise des procédures de gestion financière et comptable a rendu la mise en œuvre des activités difficile.

5. Solutions apportées aux difficultés rencontrées

- Mettre en place des mécanismes qui facilitent le suivi physique et financier en temps réel des activités ;
- Doter la coordination du projet de moyens pour un meilleur fonctionnement et suivi des activités ;
- Que les partenaires d'exécution du projet se prennent à temps pour la réalisation des activités et tiennent compte des contraintes de temps des bénéficiaires finaux des appuis ;
- Renforcer les stratégies de mobilisation de ressources ;

Rapport Annuel de Projet

- Organiser des formations à l'endroit de la coordination du projet et de ses partenaires sur la maîtrise des procédures de gestion financière et comptable.

6. Nouveaux développements susceptibles d'affecter la réalisation des objectifs

- Election présidentielle en 2015 ;
- Extension de la maladie à virus Ebola dans la sous région

7. Eventualité d'une révision du Programme

- Possible après le sommet sur l'agenda post 2015 prévu pour septembre 2015

8. Perspectives

- Poursuivre les appuis entamés sur le PTA 2014 en restant focalisé sur les produits et cibles attendus du CPAP ;
- Poursuivre les appuis en matière de planification, programmation, suivi et évaluation et de renforcement des capacités des institutions de l'Etat
- Appuyer la mise en œuvre des recommandations du forum national sur la planification et de la revue de l'existant en matière de suivi et évaluation au Togo.

9- signatures

Pour le gestionnaire du projet :

Name : Adoukoé Adjoavi AKPABIE

Title : Directrice Générale Adjointe de la Planification et du Développement, MPDAT

Signature :

Date : 17.6 MAR 2015

Pour le Gouvernement

Nom: Mawussi Djossou SEMODJI

Titre : Ministre de la Planification, du Développement et de l'Aménagement du Territoire

Signature:

Date :

17.7. MAR 2015

Pour le PNUD

Nom : Khardiata LO N'DIAYE

Titre : Représentante Résidente

Signature:

P.O. S...

Date

17.7. MAR 2015